



# Comune di CUSANO MUTRI

Provincia di BENEVENTO

COMUNE DEL PARCO REGIONALE DEL MATESE

## DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alla procedura di gara, ai requisiti e modalità di partecipazione, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e, più in generale, a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

### ENTE APPALTANTE

COMUNE DI CUSANO MUTRI Via Municipio, 4 – 82033 CUSANO MUTRI (BN) Telefono: 0824/862003 - Fax: 0824/868991 Indirizzo internet: [www.comunecusanomutri.it](http://www.comunecusanomutri.it)

### DESCRIZIONE – LUOGO DI ESECUZIONE

Affidamento di progettazione, direzione lavori, fornitura ed installazione di n. 1 impianto solare termico presso l'edificio della **scuola materna sito in Contrada Sorgenze** nel Comune di Cusano Mutri, inserito nell'elenco degli ammessi al bando ministeriale misura 1 "Il sole negli enti pubblici", con la formula del finanziamento tramite terzi.

### 1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni, pena l'esclusione dalla gara, deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio del giorno **5 LUGLIO 2010 ore 13,00** ed all'indirizzo di cui all'art.1 punto 1. del bando di gara. Ai fini del rispetto del detto termine perentorio, faranno fede esclusivamente la data e l'ora di arrivo apposti sul plico dal Protocollo Generale del Comune. Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Il plico, a pena di esclusione, deve essere idoneamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente, all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'oggetto della gara. Il plico deve contenere al suo interno tre buste, a loro volta idoneamente sigillate controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "A Documentazione", "B - Offerta tecnica" e "C - Offerta economica". Tutta la documentazione inviata dai partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge). Con la presentazione dell'offerta il concorrente implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara e nel capitolato approvati con determina n. 45 del 24/05/2010.

1.1 Nella busta "A" - DOCUMENTAZIONE -devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) domanda di partecipazione alla gara, in carta resa legale, sottoscritta:
  - per l'impresa singola dal legale rappresentante o suo procuratore;
  - per i raggruppamenti temporanei e i consorzi costituiti dal legale rappresentante della mandataria/consorzio o da suo procuratore;
  - per i raggruppamenti temporanei o consorzi non ancora costituiti, dai rappresentanti legali di tutti i concorrenti che intendono raggrupparsi o consorziarsi o da loro procuratori.

Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.

- 2) dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità dichiara, in relazione a quanto richiesto dall'art. 7 del bando:
- a. di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione previste all'art. 38, comma 1°, lett. a), b), c), d), e), f), h), i), l), m), m-bis), m-ter) ed m-quater) del D.Lgs. 163/2006 o riportate in altre norme vigenti;
  - b. di essere in regola, ove dovuto, con gli obblighi previsti dalla Legge n. 68/99 in materia di diritto al lavoro dei disabili;
  - c. di non avere forme di controllo ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile con altra impresa partecipante alla gara;
  - d. di non essersi avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge 383/2001 (oppure) che il periodo di emersione di cui alla Legge 383/2001 si è concluso;
  - e. di essere accreditata presso l'Autorità dell'Energia Elettrica e del Gas (A.E.E.G.);
  - f. il fatturato globale dell'impresa ed il fatturato per servizi energetici così come definiti dall'art. 3, lettera e), della direttiva 2006/32/CEE del 5 aprile 2006 conseguito negli ultimi tre anni (2006, 2007, 2008), il cui ammontare complessivo non dovrà essere inferiore rispettivamente a € 400.000,00 (euro quattrocentomila/00) ed a € 200.000,00 (euro duecentomila/00);
  - g. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare ed in tutti gli elaborati che costituiscono il progetto oggetto della gara d'appalto;
  - h. di impegnarsi a sottoscrivere, in caso di aggiudicazione, il contratto di "Garanzia del Risultato Solare" secondo lo schema allegato alla documentazione di gara;
  - i. l'indicazione dell'eventuale cessionario dei canoni;
  - j. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a corrispondere tutte le spese inerenti la procedura di gara;
  - k. (in caso di associazione o consorzio o GEIE già costituiti): mandato collettivo speciale con rappresentanza, conferito alla mandataria per scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;
  - l. (in caso di associazione o consorzi o GEIE non ancora costituiti): di impegnarsi a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni qualora risulti aggiudicatario;
  - m. eventualmente, che intende avvalersi della facoltà di subappaltare in conformità all'art. 118 del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni;
  - n. di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 9, comma 2 lettera c) del D. Lgs. 231/2001 o in altra condizione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione comprese quelle previste dall'art. 14 del D.Lgs. 81/2008;
  - o. di essere in regola con i versamenti contributivi ed assicurativi con indicazione delle relative posizioni;
  - p. il nominativo, la data di nascita e la residenza del soggetto munito di potere di rappresentanza, se diverso dal soggetto dichiarante;
  - q. che non sussistono cause ostative e non sono state applicate nei propri confronti le misure preventive di cui alla legge 575/65 (disposizioni antimafia);
  - r. di osservare gli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
  - s. di aver effettuato sopralluogo presso l'immobile interessato dall'intervento;
  - t. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere prestato il servizio;
  - u. di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla

determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

v. il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica al quale va inviata l'eventuale richiesta di chiarimenti, precisazioni o dimostrazioni che si rendessero necessarie;

z. il C.C.N.L. adottato.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio o GEIE la documentazione di cui alle lettere a), b), c), d), g) su indicate dovrà essere fornita da ogni componente. Le dichiarazioni di cui alla lettera f), relative al volume di affari ed al fatturato per servizi energetici, dovranno essere rese solo dai concorrenti che concorrono al possesso dei requisiti, ciascuno per la parte di propria competenza, mentre la dichiarazione di cui alla lettera e), di essere accreditata presso l'Autorità dell'Energia Elettrica e del Gas dovrà essere fornita solamente dall'impresa accreditata. Le dichiarazioni di cui ai restanti punti dovranno essere rese dall'ATI nel suo complesso.

La dichiarazione sostitutiva deve essere sottoscritta:

- per l'impresa singola dal legale rappresentante o suo procuratore;
- per i raggruppamenti temporanei e i consorzi costituiti dal legale rappresentante della mandataria/consorzio o da suo procuratore;
- per i raggruppamenti temporanei o consorzi non ancora costituiti, dai rappresentanti legali di tutti i concorrenti che intendono raggrupparsi o consorziarsi o da loro procuratori. La dichiarazione può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Alla dichiarazione, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.

3) Cauzione provvisoria di € 1.936,00, equivalente alla misura del 2% dell'importo del presente appalto, da prestare, a scelta dell'offerente, con una delle seguenti modalità:

- in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Ente appaltante;
- mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La cauzione di importo inferiore a quanto richiesto oppure la mancanza della cauzione comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La polizza fideiussoria, in caso di raggruppamento costituendo, deve, a pena di esclusione, essere intestata e sottoscritta da tutte le imprese partecipanti ad esso.

Le ditte alle quali venga rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000, la certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema, possono presentare una cauzione in misura ridotta del 50% previa esibizione del relativo certificato rilasciato da un organismo accreditato.

Nel caso di A.T.I. il beneficio della riduzione in questione può essere concesso soltanto se tutte le imprese della costituita o costituenda A.T.I. possiedono la certificazione di qualità.

4) (caso di raggruppamento/consorzio già costituito) Scrittura privata autenticata con cui è conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa mandataria ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio;

- 5) Dichiarazione di un fideiussore contenente, ai sensi dell'art. 75 co. 8 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art 113 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.
- 6) Attestato di presa visione del progetto preliminare, del Capitolato Speciale di Appalto e del Disciplinare di gara, rilasciato dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico o suo delegato (Il rilascio dell'attestato comporta il versamento, da parte del richiedente, dei diritti di segreteria).

La domanda e la dichiarazione sostitutiva possono essere redatte utilizzando i moduli predisposti dalla stazione appaltante e scaricabili dal sito istituzionale [www.comunecusanomutri.it](http://www.comunecusanomutri.it)

La dichiarazione di cui al punto 2 b), (limitatamente alle lettere b) e c) dell'articolo 38, comma 1 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.), deve essere resa anche dai soggetti previsti dall'articolo 38, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Le documentazioni di cui ai punti 3), 4), 5) e 6) devono essere uniche, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente. La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5 e 6 devono contenere, a pena di esclusione, quanto previsto nei predetti punti.

**1.2 Nella busta "B" -OFFERTA TECNICA- deve essere contenuta, a pena di esclusione, la seguente documentazione:**

Il concorrente, dovrà inserire nella busta B la proposta tecnica sviluppata secondo i parametri di valutazione di cui al successivo punto 3. L'offerta tecnica dovrà essere siglata in ogni pagina e sottoscritta in calce per esteso da parte del legale rappresentante dell'offerente. Nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i componenti il raggruppamento. Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito, dal legale rappresentante della capogruppo. In caso di subappalto è necessario indicare nell'offerta il nominativo del prestatore di servizi e quali attività si intendono subappaltare (comunque, la parte di servizio, che viene concessa in subappalto, non potrà superare il 30% del valore dell'offerta). Il concorrente dovrà redigere una relazione tecnico-illustrativa, costituita da non più di 20 facciate di testo, numerate ed in formato A4, riferite alle modalità operative di svolgimento del servizio oggetto del bando, in particolare dovranno essere sviluppati i seguenti aspetti, nell'ambito di specifici capitoli:

- 1) le tecniche costruttive che si prevede di adottare, con particolare riferimento al conseguimento dei seguenti obiettivi, comunque nei limiti delle disponibilità economiche per la realizzazione dell'intervento:
  - utilizzo di materiali ecocompatibili;
  - riduzione delle dispersioni termiche dei pannelli solari;
  - massimizzazione della efficienza di conversione;
  - non compromissione della impermeabilizzazione dei lastrici solari;
  - riduzione dell'impatto visivo; -contenimento degli ingombri per l'installazione dei pannelli e delle opere accessorie;
- 2) I sistemi di organizzazione interna che si intendono attivare nello sviluppo della progettazione definitiva ed esecutiva, ed esecuzione dei lavori, con particolare riferimento al conseguimento dei seguenti obiettivi, comunque nei limiti delle disponibilità economiche per la realizzazione dell'intervento:
  - miglioramento della soluzione progettuale rispetto ai reali fabbisogni della stazione appaltante;
  - minori termini di inizio e fine lavori;
  - limitazione dell'interruzione del servizio di produzione di acqua calda durante la fase di installazione e lavori.
- 3) Servizi migliorativi e/o accessori che verranno forniti senza alcun onere aggiuntivo per la stazione appaltante.

**1.3 Nella busta "C" - OFFERTA ECONOMICA -deve essere contenuta, a pena di esclusione, la seguente documentazione:**

dichiarazione contenente in cifre e in lettere:

- il prezzo globale, al netto dell'Iva, richiesto per la realizzazione dell'oggetto dell'appalto. L'importo offerto non potrà, a pena di esclusione, essere uguale o superiore all'importo posto a base d'appalto pari a € 96.800,00 al netto dell'IVA. In caso di discrepanza tra l'offerta in cifre e quella in lettere sarà considerata valida quella più vantaggiosa per l'Ente. L'Offerta Economica dovrà essere siglata in ogni pagina e sottoscritta in calce per esteso da parte del legale rappresentante dell'offerente. Nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, l'Offerta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i componenti il raggruppamento. Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito, dal legale rappresentante della capogruppo. Le offerte delle ditte partecipanti sono vincolanti per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta. Non sono ammesse offerte parziali od in aumento o che presentino osservazioni, restrizioni o riserve di sorta, a pena di esclusione.

## 2. AVVALIMENTO

I concorrenti potranno soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario e tecnico richiesti avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, secondo quanto previsto dagli artt. 49 e 50 del D.Lgs. 163/06.

Si precisa, al riguardo, che dovrà essere prodotto contratto di avvalimento che, a pena di esclusione, dovrà riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: a) l'oggetto, ossia le risorse ed i mezzi prestati in modo determinato e specifico; b) la durata; c) ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento; d) il corrispettivo, con l'evidenziazione dei costi per la sicurezza.

Il contratto, a pena di esclusione, dovrà risultare da scrittura privata autenticata nelle firme.

## 3. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., da valutarsi, da parte della commissione giudicatrice, sulla base degli elementi descritti di seguito con i pesi ponderali a fianco indicati:

### Offerta Tecnica

### MAX 70 PUNTI

<b>Tecniche costruttive che si prevede di adottare, con particolare riferimento al conseguimento dei seguenti obiettivi, comunque nei limiti delle disponibilità economiche per la realizzazione dell'intervento:</b>	<b>30</b>	
-utilizzo di materiali ecocompatibili		8
-riduzione delle dispersioni termiche dei pannelli solari		8
-massimizzazione della efficienza di conversione		8
-non compromissione della impermeabilizzazione dei lastrici solari		2
-riduzione dell'impatto visivo		2
-contenimento degli ingombri per l'installazione dei pannelli e delle opere accessorie		2
<b>Sistemi di organizzazione interna che si intendono attivare nello sviluppo della progettazione definitiva ed esecutiva, ed esecuzione dei lavori, con particolare riferimento al conseguimento dei seguenti obiettivi, comunque nei limiti delle disponibilità economiche per la realizzazione dell'intervento:</b>	<b>20</b>	
- miglioramento della soluzione progettuale rispetto ai reali fabbisogni della stazione appaltante;		7
- minori termini di inizio e fine lavori;		8
- limitazione dell'interruzione del servizio di produzione di acqua calda durante la fase di installazione e lavori.		5
<b>- Servizi migliorativi e/o accessori che verranno forniti senza alcun onere aggiuntivo per la stazione appaltante.</b>	<b>20</b>	

La Commissione giudicatrice, all'uopo nominata dalla Stazione Appaltante, in una o più sedute riservate, esaminerà la documentazione contenuta nelle buste "**B**" (**OFFERTA TECNICA**) dei concorrenti non esclusi dalla gara.

La Commissione, sulla base della documentazione contenuta nelle suddette buste, utilizzando il metodo aggregativo-compensatore di cui all'allegato "B" al D.P.R. n. 554/99, procederà:

- alla valutazione dell'elemento di natura qualitativa "*Tecniche costruttive*", sulla scorta delle proposte progettuali migliorative del progetto posto a base di gara, illustrate e documentate negli elaborati, ivi incluso il rigetto della proposta, qualora questa non contenga elementi di convenienza per l'Amministrazione Appaltante, ovvero non sia adeguatamente motivata e documentata, oppure formulata in difformità a quanto stabilito nel presente disciplinare, con assegnazione, in tale evenienza, di punteggio pari a 0 (zero);  
alla valutazione dell'elemento di natura qualitativa/quantitativa "*Sistemi di organizzazione interna*", sulla scorta della documentazione presentata dal concorrente. Non saranno considerate valide le proposte non adeguatamente documentate, nonché quelle formulate in difformità con quanto innanzi indicato; in tutti i casi così definiti, il punteggio dalla Commissione attribuito in relazione all'elemento di valutazione "*Sistemi di organizzazione interna*" sarà pari a 0 (zero).  
alla valutazione dell'elemento di natura qualitativa "*Servizi migliorativi e/o accessori*", sulla scorta della documentazione presentata dal concorrente, con assegnazione, qualora questa non contenga elementi di convenienza per l'Amministrazione Appaltante, ovvero non sia adeguatamente motivata e documentata, di punteggio pari a 0 (zero);
- all'assegnazione dei relativi punteggi.

### **Offerta Economica**

**MAX 30 PUNTI**

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato con il metodo "aggregativo - compensatore", secondo le linee guida appresso indicate, applicando la seguente formula:

$$C(a) = S n [ W_i * V(a)_i ]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

S<sub>n</sub> = sommatoria.

La Commissione avrà a disposizione un massimo di 100 punti per la valutazione di ciascuna offerta secondo i punti innanzi indicati e riferiti ai singoli elementi di valutazione. Al termine dell'esame risulterà una graduatoria in forza della quale saranno considerate valide e, quindi, vantaggiose e rispondenti alle esigenze della Stazione Appaltante. Tra tutte le offerte valide verrà considerata economicamente più vantaggiosa quella che otterrà il punteggio maggiore.

I coefficienti V(a)<sub>i</sub> sono determinati:

a) per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa, quali "*Tecniche costruttive*", "*Sistemi di organizzazione interna*" e "*Servizi migliorativi e/o accessori*" attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari;

b) per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa quale il prezzo, attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito ai valori degli elementi offerti più convenienti per la stazione appaltante, e coefficiente pari a zero, attribuito a quelli posti a base di gara.

Ne consegue:

**"PREZZO OFFERTO" – COEFFICIENTE "V(a)<sub>1</sub>"**: Il coefficiente **V(a)<sub>1</sub>** da assegnare verrà calcolato attraverso interpolazione tra il coefficiente pari a "**1**" (**uno**), assegnato al concorrente che avrà formulato il prezzo più basso (più conveniente per l'Amministrazione), e il coefficiente pari

a **“0” (zero)** attribuito al prezzo posto a base di gara. Sarà espresso fino alla terza cifra decimale.

Pertanto assegnato il coefficiente **“1 (uno)”** al concorrente che avrà formulato il prezzo più basso, agli altri concorrenti il coefficiente verrà determinato con la seguente formula:

$$V(a)1 = (Pg - Pi) / (Pg - Pmin); \quad \text{dove: } Pi = \text{prezzo offerto dal concorrente } i\_mo;$$

$Pmin = \text{prezzo offerto più basso};$   
 $Pg = \text{prezzo posto a base di gara}.$

#### **“VALORE TECNICO DELLA FORNITURA PROGETTATA” - COEFFICIENTE “V(a)2”:**

Il coefficiente **“V(a)2”** sarà compreso tra **“0 (zero)”** ed **“1 (uno)”** espresso fino alla 3° cifra decimale.

La Commissione esaminerà e valuterà le soluzioni migliorative proposte, tenuto conto dell'aderenza delle stesse alle esigenze della Stazione appaltante, della loro funzionalità, del valore tecnico richiesto dalla componente tecnologica dell'intervento.

La valutazione delle soluzioni migliorative al progetto, con riferimento al valore tecnico delle soluzioni proposte sarà effettuato tenendo conto dei sotto criteri innanzi riportati e relativi pesi agli stessi attribuiti.

La Commissione per la valutazione e determinazione dei coefficienti variabili tra **“0 (zero)”** ed **“1 (uno)”** adotterà il metodo che verrà determinato, dalla stessa, subito prima dell'apertura dei plichi **“C”** –

La Commissione giudicatrice si riserva, a suo insindacabile giudizio, di escludere dalla gara le offerte che saranno ritenute inaccettabili sotto il profilo tecnico.

La Commissione giudicatrice, successivamente, previa comunicazione inoltrata esclusivamente a mezzo telefax, con almeno n. 1 giorno di preavviso, ai concorrenti ammessi, circa data ed ora della seduta medesima, provvederà, in seduta pubblica, all'apertura delle buste **“C”** contenenti le OFFERTE ECONOMICHE, per poi procedere, in seduta riservata, al calcolo dei relativi punteggi e del punteggio complessivo assegnato ai vari concorrenti, il tutto finalizzato alla stesura della graduatoria provvisoria di aggiudicazione.

Al riguardo, si precisa che nulla verrà comunicato circa l'andamento del procedimento ai concorrenti che ometteranno l'indicazione del numero di telefax nella domanda di partecipazione e dichiarazione multipla.

#### **4. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione sarà disposta nei confronti del concorrente che avrà formulato la migliore offerta economicamente più vantaggiosa individuata da una commissione giudicatrice nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte. La commissione di gara, il primo giorno fissato per la gara, in seduta pubblica, la cui ora e data sarà comunicata ai concorrenti con almeno 2 giorni di anticipo, aperta ai soli legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega, sulla base della documentazione contenuta nella busta **“A – Documentazione”**, procede a:

- verificare la regolarità formale e l'integrità delle buste contenenti la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;
- verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano in situazione di collegamento ed in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea ex art. 37 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;
- verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee pena l'esclusione di tutte le offerte;

- verificare che il consorziato per conto del quale il consorzio ha dichiarato che concorre non abbia presentato offerta ai sensi dell'art. 37 co. 7 del D. Lgs. 163/2006 ed in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- verificare che sia stato effettuato il versamento a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici;
- a sorteggiare un numero di concorrenti pari ad almeno il 10% del numero dei concorrenti ammessi arrotondato all'unità superiore, ai quali, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163, tramite fax al numero indicato dal concorrente, viene richiesto di esibire, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data della richiesta, la documentazione attestante il possesso dei prescritti requisiti.

Successivamente la commissione procederà, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella busta "B – Offerta tecnica", alla valutazione del merito tecnico delle offerte ed alla relativa attribuzione dei punteggi.

La commissione poi, in seduta pubblica, la cui ora e data sarà comunicata ai concorrenti con almeno 2 giorni di anticipo, dopo aver dato lettura dei punteggi conseguiti all'esito della valutazione delle offerte tecniche, aprirà le buste "C – Offerta economica", procederà ai calcoli dei relativi punteggi ed al calcolo del punteggio complessivo assegnato, redigendo da ultimo la graduatoria dei concorrenti.

L'aggiudicazione sarà disposta nei confronti del concorrente che abbia conseguito il maggior punteggio finale, dato dalla somma dei punteggi per l'offerta tecnica e per l'offerta economica. Nel caso di parità di punteggio finale tra offerte si procederà secondo quanto previsto dall'art. 77 del R.D. n. 827/1924.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi dell'art. 78 del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163.

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara, è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente, che provvederà all'aggiudicazione definitiva. Questa diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale in capo all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo si procederà alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione, oppure a dichiarare deserta la gara.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 81, co. 3 del D. Lgs. 163/2006 l'Ente si riserva di decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Ferma restando la predetta facoltà, si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, sempre che sia giudicata conveniente ed idonea.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

## 5. NORME DIVERSE

L'Ente appaltante può invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati. Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici avverranno mediante fax o per posta elettronica.

## 6. INFORMAZIONI

Responsabile del procedimento è il Geom. Pietro IAMARTINO (tel. 0824/862003 int.210; fax 0824/868991; e-mail: [cmufficiotecnico@virgilio.it](mailto:cmufficiotecnico@virgilio.it)).

I soggetti che intendano partecipare alla gara possono acquisire i documenti relativi alla stessa (bando, disciplinare e capitolato d'appalto) scaricandoli dal sito Internet [www.comunecusanomutri.it](http://www.comunecusanomutri.it). Informazioni o chiarimenti attinenti l'oggetto dell'appalto ed alla procedura di gara potranno essere richiesti all'Ufficio Tecnico (tel. 0824/862003 int.210; fax 0824/868991; e-mail: [cmufficiotecnico@virgilio.it](mailto:cmufficiotecnico@virgilio.it)).

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(Geom. Pietro IAMARTINO)